

РОССИЙСКАЯ
ФЕДЕРАЦИЯ



ЧЕЧЕНСКАЯ
РЕСПУБЛИКА

ГРОЗНЕНСКАЯ ГОРОДСКАЯ ДУМА
4-го созыва

Р Е Ш Е Н И Е

«28» август 2023 года

г. Грозный

№ 206

**Об утверждении Положения о Департаменте образования
Мэрии города Грозного**

В соответствии с Федеральным законом от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ, Законом Чеченской Республики от 24 мая 2010 года № 11-РЗ «О местном самоуправлении в Чеченской Республике», руководствуясь Уставом города Грозного, в целях приведения муниципального правового акта в соответствие с федеральным законом, Грозненская городская Дума

РЕШИЛА:

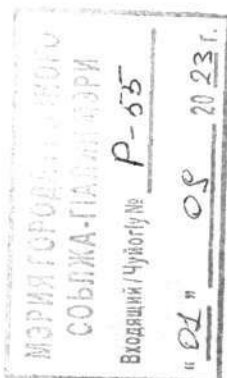
1. Утвердить Положение о Департаменте образования Мэрии города Грозного согласно приложению.

2. Признать утратившим силу:

1) приложение 3 к Постановлению Совета города Грозного от 23 декабря 2009 года № 8;

2) Решение Совета депутатов города Грозного от 17 июня 2015 года № 35 «Об утверждении Положения о Департаменте образования Мэрии города Грозного»;

3) Решение Совета депутатов города Грозного от 21 июля 2016 года № 42 «О внесении изменений в Положение о Департаменте образования



Мэрии города Грозного», утвержденного Советом депутатов города Грозного от 17 июня 2015 года № 35;

4) Решение Совета депутатов города Грозного от 27 декабря 2017 года № 39 «Об утверждении Положения «О Департаменте образования Мэрии города Грозного»;

5) Решение Грозненской городской Думы от 21 апреля 2022 года № 67 «Об утверждении Положения «О Департаменте образования Мэрии города Грозного» в новой редакции».

2. Настоящее Решение подлежит опубликованию в газете «Столица news» и размещению на сайте Грозненской городской Думы в сети «Интернет».

4. Настоящее Решение вступает в силу со дня его официального опубликования.

Глава города Грозного



З.Х. Хизриев

от «28» 08 2023 г. № 266

ПОЛОЖЕНИЕ О ДЕПАРТАМЕНТЕ ОБРАЗОВАНИЯ МЭРИИ ГОРОДА ГРОЗНОГО

1. Общие положения

1.1. Департамент образования Мэрии города Грозного (далее по тексту - Департамент) является отраслевым органом Мэрии города Грозного, осуществляющим управленческие функции по решению вопросов местного значения в сфере общего и дополнительного образования, а также иных вопросов в соответствии с настоящим Положением.

1.2. Департамент создан на базе муниципального учреждения «Департамент образования г. Грозный», находившегося в ведении администрации города Грозного, осуществлявшей до 1 января 2010 года на территории города Грозного полномочия органа местного самоуправления, и является правопреемником указанного муниципального учреждения, в том числе в отношениях с органами государственной власти Российской Федерации, органами государственной власти Чеченской Республики, органами государственной власти иных субъектов Российской Федерации, органами местного самоуправления муниципальных образований Чеченской Республики и иных субъектов Российской Федерации, юридическими и физическими лицами.

1.3. Учредителем Департамента является Мэрия города Грозного.

1.4. В своей деятельности Департамент руководствуется Конституцией Российской Федерации, действующим законодательством Российской Федерации и Чеченской Республики, указами Президента Российской Федерации, постановлениями Правительства Российской Федерации и Чеченской Республики, Уставом города Грозного, решениями Грозненской городской Думы, постановлениями и распоряжениями Мэра города Грозного и настоящим Положением.

1.5. Департамент является юридическим лицом, обладает обособленным имуществом, закрепленным за Департаментом на праве оперативного управления, имеет смету, лицевые счета, печать установленного образца со своим наименованием, а также другие необходимые для осуществления своей деятельности печати, бланки и штампы, от своего имени приобретает

и осуществляет имущественные и иные права, несет обязанности, выступает истцом и ответчиком в судах в пределах компетенции, определенной действующим законодательством Российской Федерации, законодательством Чеченской Республики и муниципальными правовыми актами муниципального образования «городской округ «город Грозный».

1.6. Финансирование расходов на содержание Департамента, а также выполнение Департаментом функций, установленных действующим законодательством Российской Федерации, законодательством Чеченской Республики, муниципальными правовыми актами Мэрии города Грозного и настоящим Положением, осуществляется за счет средств бюджета муниципального образования «городской округ «город Грозный», а также иных источников, предусмотренных действующим законодательством Российской Федерации, законодательством Чеченской Республики и муниципальными правовыми актами муниципального образования «городской округ «город Грозный».

1.7. Структура и штатное расписание Департамента утверждаются Мэром города Грозного.

1.8. В своей деятельности Департамент подконтролен и подотчетен Мэру города Грозного.

1.9. В ведении Департамента находятся образовательные организации города Грозного следующих типов:

- общеобразовательные организации;
- организации дополнительного образования

1.10. Наименование Департамента:

полное – муниципальное учреждение «Департамент образования Мэрии города Грозного»;

сокращенное – Департамент образования Мэрии города Грозного

1.11. Местонахождение и юридический адрес Департамента: 364024, Чеченская Республика, г. Грозный, ул. Кан-Калика, 60.

1.12. Департамент состоит из структурных подразделений, осуществляющих свою деятельность в соответствии с положениями, утверждаемыми начальником Департамента.

1.13. Внесение изменений и дополнений в настоящее Положение осуществляется решением Грозненской городской Думы.

2. Предмет и цели деятельности

2.1 Предметом деятельности Департамента является обеспечение в рамках компетенции, определенной действующим законодательством Российской Федерации, законодательством Чеченской Республики и муниципальными правовыми актами муниципального образования «городской округ «город Грозный», решения следующих вопросов:

- организация предоставления общедоступного и бесплатного начального общего, основного общего, среднего общего образования по

основным общеобразовательным программам в муниципальных образовательных организациях;

- организация предоставления дополнительного образования детей в муниципальных образовательных организациях;

- создание условий для осуществления присмотра и ухода за детьми, содержания детей в муниципальных образовательных организациях;

- осуществление мероприятий по обеспечению организации отдыха детей в каникулярное время, включая мероприятия по обеспечению безопасности их жизни и здоровья;

- учет детей, подлежащих обучению по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования;

- обеспечение содержания зданий и сооружений муниципальных образовательных организаций, обустройство прилегающих к ним территорий;

- реализация отдельных государственных полномочий по организации и осуществлению деятельности по опеке и попечительству над несовершеннолетними и недееспособными гражданами на территории г. Грозного;

- осуществление централизованного бухгалтерского учёта исполнения смет расходов муниципальных общеобразовательных учреждений г. Грозного;

- организация решения иных вопросов местного значения в соответствии с компетенцией, определенной действующим законодательством Российской Федерации, законодательством Чеченской Республики и муниципальными правовыми актами муниципального образования «городской округ «город Грозный»;

- организация решения иных вопросов, не отнесенных к вопросам местного значения в соответствии с компетенцией, определенной действующим законодательством Российской Федерации, законодательством Чеченской Республики и муниципальными правовыми актами муниципального образования «городской округ «город Грозный».

2.2 Основными целями деятельности Департамента являются:

2.2.1. создание необходимых условий для реализации прав граждан на образование и в сфере образования;

2.2.2. обеспечение выполнения Федеральных государственных образовательных стандартов;

2.2.3. обеспечение эффективного функционирования и развития системы образования на территории муниципального образования «городской округ «город Грозный»;

2.2.4. реализация единой государственной политики в сфере защиты прав и законных интересов несовершеннолетних, детей-сирот, детей

оставшихся без попечения родителей и недееспособных граждан на территории г. Грозного.

3. Функции

3. Департамент осуществляет следующие функции:

3.1. Разрабатывает:

3.1.1. предложения по развитию сети муниципальных образовательных организаций;

3.1.2. проекты муниципальных правовых актов по вопросам образования;

3.1.3. муниципальные программы (ведомственные целевые программы) в области образования.

3.2. Организует:

3.2.1. проведение педагогических конференций, совещаний, выставок, конкурсов и других городских мероприятий в сфере образования;

3.2.2. повышение квалификации руководящих и педагогических работников муниципальных образовательных организаций;

3.2.3. деятельность муниципальных образовательных организаций в целях осуществления государственной политики в области образования;

3.3. Осуществляет:

3.3.1. от имени Мэрии города Грозного отдельные функции и полномочия учредителя в отношении муниципальных образовательных организаций в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, законодательством Чеченской Республики и муниципальными правовыми актами муниципального образования «городской округ «город Грозный»;

3.3.2. защиту прав и интересов детей в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации, законодательством Чеченской Республики и муниципальными правовыми актами муниципального образования «городской округ «город Грозный»;

3.3.3. функции муниципального заказчика в связи с осуществлением Департаментом деятельности, установленной пунктом 2.1 настоящего Положения;

3.3.4. информационное обеспечение образовательных организаций (в пределах своей компетенции), оказывает им методическую помощь;

3.3.5. мероприятия по обеспечению организации отдыха детей в каникулярное время, включая мероприятия по обеспечению безопасности их жизни и здоровья;

3.3.6. защиту личных и имущественных прав и интересов несовершеннолетних, детей-сирот, детей оставшихся без попечения родителей и недееспособных граждан на территории г. Грозного.

3.4. Обеспечивает:

3.4.1. возможность выбора гражданам, проживающим на территории муниципального образования «городской округ «город Грозный», общеобразовательной организации;

3.4.2. содержание зданий и сооружений муниципальных образовательных организаций, обустройство прилегающих к ним территорий, анализирует состояние объектов муниципальной собственности, закрепленной за образовательными организациями на праве оперативного управления, подает ежегодно заявки на их капитальный и текущий ремонт;

3.4.3. повышение квалификации работников Департамента, а также подведомственных муниципальных образовательных организаций;

3.4.4. устройство ребенка в общеобразовательную организацию, в случае если родители (законные представители) ребенка получили отказ в предоставлении места в муниципальной общеобразовательной организации, закрепленной за территорией муниципального образования «городской округ «город Грозный», на которой ребенок проживает, по причине отсутствия свободных мест;

3.4.5. перевод совершеннолетних обучающихся с их согласия и несовершеннолетних обучающихся с согласия их родителей (законных представителей) в другие организации, осуществляющие образовательную деятельность по образовательным программам соответствующих уровня и направленности в случае прекращения деятельности организации, осуществляющей образовательную деятельность, аннулирования соответствующей лицензии, лишения ее государственной аккредитации по соответствующей образовательной программе или истечения срока действия государственной аккредитации по соответствующей образовательной программе;

3.4.6. приоритет семейных форм воспитания детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей;

3.4.7. надзор за деятельностью опекунов и попечителей, а также организаций, в которые помещены недееспособные или не полностью дееспособные граждане;

3.4.8. контроль за сохранностью имущества и управлением имуществом граждан, находящихся под опекой или попечительством либо помещенных под надзор в образовательные организации, медицинские организации, организации, оказывающие социальные услуги, или иные организации, в том числе для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей.

3.5. Определяет приоритетные направления развития муниципальной системы образования.

3.6. Совместно с родителями (законными представителями) и комиссией по делам несовершеннолетних и защите их прав дает согласие на оставление обучающимся, достигшим возраста пятнадцати лет, общеобразовательной организации до получения основного общего образования, а также в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации, законодательством Чеченской Республики и муниципальными правовыми актами муниципального образования «городской округ «город Грозный», принимает участие в осуществлении мер по продолжению освоения несовершеннолетним образовательной программы основного общего образования в иной форме обучения и с его согласия по трудоустройству.

3.7. Дает разрешение по заявлению родителей (законных представителей) детей на прием детей в образовательную организацию на обучение по образовательным программам начального общего образования в более раннем или более позднем возрасте.

3.8. Принимает участие:

3.8.1. в определении местных нормативов финансирования системы образования в целом и отдельных ее элементов в расчете на одного обучающегося по каждому типу муниципальной образовательной организации;

3.8.2. в разработке проекта бюджета муниципального образования «городской округ «город Грозный» по разделу «Образование».

3.9. Иные функции:

3.9.1. рассматривает и принимает меры по обращениям несовершеннолетних, должностных лиц, организаций и иных граждан при нарушении прав и законных интересов ребенка;

3.9.2. заключает с бюджетными учреждениями соглашения о порядке и условиях предоставления субсидии на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания на оказание муниципальных услуг и соглашения на предоставление целевых субсидий;

3.9.3. устанавливает порядок и сроки проведения аттестации кандидатов на должности руководителей муниципальных образовательных организаций, в отношении которых осуществляет функции и полномочия учредителя;

3.9.4. взаимодействует с органами здравоохранения по организации медицинского обслуживания детей, проведению лечебно-оздоровительных мероприятий в образовательных организациях, детских оздоровительных лагерях;

3.9.5. проводит городские мероприятия в области образования;

3.9.6. принимает решение о реорганизации или ликвидации муниципальной образовательной организации в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации, законодательством Чеченской Республики и муниципальными правовыми актами муниципального образования «городской округ «город Грозный»;

3.9.7. является распорядителем бюджетных средств по разделу «Образование»;

3.9.8. получает отчеты от муниципальных образовательных организаций, в отношении которых осуществляет функции и полномочия учредителя, о результатах их деятельности, обеспечивает ведение бухгалтерского и статистического учета и отчетности в том числе через централизованную бухгалтерию;

3.9.9. согласовывает штатные расписания и программы развития муниципальных образовательных организаций, в отношении которых осуществляет функции и полномочия учредителя;

3.9.10. анализирует исполнение смет расходов в подведомственных муниципальных образовательных учреждениях, осуществляет проверки по отдельным вопросам финансово-хозяйственной деятельности в подведомственных муниципальных образовательных учреждениях;

3.9.11. принимает население по вопросам, входящим в компетенцию Департамента;

3.9.12. создает банк данных о кадровом составе муниципальных образовательных организаций, содействует муниципальным образовательным организациям в подборе кадров;

3.9.13. представляет в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации, законодательством Чеченской Республики и муниципальными правовыми актами муниципального образования «городской округ «город Грозный», работников образования за особые заслуги в обучении и воспитании детей к присвоению почетных званий, награждению государственными и ведомственными наградами,

награждает и применяет иные меры поощрения, а также к обучающимся и воспитанникам;

3.9.14. содействует организации обучения по охране труда и проверки знаний требований охраны труда работников подведомственных организаций;

3.9.15. создает Совет руководителей муниципальных образовательных организаций и организует его работу;

3.9.16. устанавливает связи по вопросам образования с российскими и зарубежными учреждениями, организациями и предприятиями, вступает в установленном порядке в различные творческие союзы, объединения;

3.9.17. участвует в организации и осуществлении мероприятий по гражданской обороне, защите населения и территории муниципального образования «городской округ «город Грозный» от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации, законодательством Чеченской Республики и муниципальными правовыми актами муниципального образования «городской округ «город Грозный»;

3.9.18. осуществляет и иные функции в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации, законодательством Чеченской Республики и муниципальными правовыми актами муниципального образования «городской округ «город Грозный».

4. Компетенция

Департамент в соответствии с возложенными на него функциями осуществляет следующие полномочия:

4.1. Подготавливает и принимает участие в согласовании муниципальных и иных правовых актов в пределах предмета деятельности Департамента.

4.2. Реализует в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации, законодательством Чеченской Республики и муниципальными правовыми актами муниципального образования «городской округ «город Грозный», муниципальные программы (ведомственные целевые программы) в сфере вопросов, указанных в пункте 2.1 настоящего Положения.

4.3. Запрашивает в пределах и порядке, установленных действующим законодательством Российской Федерации, законодательством Чеченской Республики и муниципальными правовыми актами муниципального образования «городской округ «город Грозный», у органов государственной

власти и местного самоуправления, физических и юридических лиц информацию, необходимую для выполнения своих функций.

4.4. Вносит предложения Мэру города Грозного, Мэрии города Грозного и ее органам по реализации мероприятий в области вопросов, указанных в пункте 2.1 настоящего Положения.

4.5. Заключает гражданско-правовые договоры с физическими и юридическими лицами по вопросам своей деятельности.

4.6. Образует экспертные комиссии, привлекает на договорной основе специалистов, научные и специализированные организации для консультаций, подготовки заключений, изучения, рассмотрения и решения проблем и вопросов, возникающих в ходе осуществления, возложенных на него функций и полномочий.

4.7. В порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации, законодательством Чеченской Республики и муниципальными правовыми актами муниципального образования «городской округ «город Грозный», рассматривает обращения физических и юридических лиц по предмету своей деятельности.

4.8. Обращается в суд с исками, а также участвует в рассмотрении в суде дел, связанных с деятельностью Департамента.

4.9. В случаях, предусмотренных действующим законодательством Российской Федерации, законодательством Чеченской Республики и муниципальными правовыми актами муниципального образования «городской округ «город Грозный», представляет Мэрию города Грозного в отношениях с третьими лицами, в органах государственной власти и местного самоуправления, в организациях всех форм собственности.

4.10. Осуществляет иные полномочия в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации, законодательством Чеченской Республики и муниципальными правовыми актами муниципального образования «городской округ «город Грозный».

4.11. Представляет Мэру города Грозного для ежегодной публикации среднестатистических показателей о соответствии федеральным и местным требованиям условий осуществления образовательного процесса в подведомственных образовательных организациях.

4.12. Представляет Комитету имущественных и земельных отношений Мэрии города Грозного для учета сведения о закрепленных за ним имуществе и земельных участках.

5. Организация деятельности

5.1. Решение стоящих перед Департаментом задач обеспечивается налаженной работой и эффективным взаимодействием отделов и структурных подразделений Департамента, компетенции, задачи и организация деятельности которых регулируется соответствующими положениями.

5.2. Департамент возглавляет Начальник Департамента, назначаемый и освобождаемый от должности Мэром города Грозного.

5.3. Начальник Департамента осуществляет руководство на основе единоначалия и несет персональную ответственность за выполнение возложенных на Департамент задач.

Начальник Департамента:

5.5.1. без доверенности представляет интересы Департамента по всем вопросам деятельности в городских, государственных, общественных и иных организациях, ведомствах, учреждениях, в том числе зарубежных и международных;

5.5.2. издает приказы и другие правовые акты по вопросам, отнесенным к компетенции Департамента;

5.5.3. утверждает Правила внутреннего трудового распорядка Департамента и положения о структурных подразделениях Департамента, должностные инструкции работников, определяет функции своих заместителей;

5.5.4. заключает договоры о взаимодействии, сотрудничестве и совместной деятельности в сфере образования с заинтересованными сторонами, в том числе с зарубежными и международными партнерами;

5.5.5. осуществляет прием на работу и увольнение своих заместителей и работников Департамента, распределяет обязанности между ними;

5.5.6. принимает меры поощрения, а также меры дисциплинированного взыскания к работникам Департамента и руководителям подведомственных организаций

5.5.7. представляет Мэру города Грозного предложения об изменении внутренней структуры и штатного расписания Департамента, установлении должностных окладов в пределах фонда заработной платы и схем должностных окладов, а также с учетом возможных доплат из привлекаемых в соответствии с законодательством Российской Федерации законодательством Чеченской Республики и муниципальными правовыми актами муниципального образования «городской округ «город Грозный» источников финансирования;

5.5.8. обеспечивает условия для повышения квалификации работников Департамента, а также их социальную защиту;

5.5.9. распоряжается в установленном порядке имуществом и средствами Департамента, в том числе предоставленными кредитами;

5.5.10. открывает счета в органах казначейства, совершает от имени Департамента финансовые операции, подписывает сметы расходов и финансовые документы;

5.5.11. участвует в заседаниях и совещаниях Мэрии города Грозного при обсуждении вопросов, входящих в компетенцию Департамента;

5.5.12. осуществляет руководство службой гражданской обороны в системе образования города Грозного;

5.5.13. созывает в установленном порядке коллегии, совещания, заседания, проводит другие мероприятия по обсуждению вопросов состояния и развития образования в городе Грозном;

5.5.14. утверждает уставы и сметы расходов, муниципальные задания, планы финансово-хозяйственной деятельности для подведомственных образовательных организаций, в отношении которых Департамент осуществляет функции и полномочия учредителя;

5.5.15. назначает и освобождает от должностей руководителей подведомственных образовательных организаций на основе и по результатам аттестации в аттестационной комиссии, создаваемой Министерством образования и науки Чеченской Республики.

5.6. В целях развития государственно-общественных форм городской системой образования при Департаменте создается Совет руководителей образовательных организаций города Грозного, коллегия Департамента, другие общественные организации и независимые службы.

5.7. Совет руководителей образовательных организаций города Грозного избирается сроком на три года на совещании руководителей образовательных организаций.

5.8. Основной задачей Совета руководителей является формирование предложений по совершенствованию городской системы образования и определение приоритетных направлений ее развития.

5.9. Предметом деятельности Совета руководителей является:

- участие в разработке программ развития образования в городе Грозном;
- экспертиза имеющих принципиальное значение проектов и решений Департамента;
- заслушивание сообщений руководителей образовательных организаций, как членов Совета, так и других, по вопросам:
 - развития внутришкольного управления;
 - совершенствования учебно-воспитательного процесса и материально-технической базы;
 - организации деятельности попечительских советов;
 - другим вопросам организации функционирования и развития вверенных образовательных организациях.

5.10. Основной задачей коллегии Департамента является рассмотрение и принятие решений по наиболее важным вопросам обеспечения функционирования и развития городской системы образования.

5.11. В состав коллегии Департамента входят руководитель Департамента (председатель коллегии), его заместители и члены коллегии. Персональный состав коллегии утверждается распоряжением Мэра города Грозного.

5.12. Основной организационно-правовой формой деятельности коллегии Департамента являются ее заседания, проводимые в соответствии с регламентом работы Департамента.

5.13. Коллегия Департамента:

- рассматривает и утверждает регламент работы Департамента, перспективный план работы Департамента, планы мероприятий по реализации программ развития городской системы образования;

- заслушивает отчеты о ходе выполнения программ развития городской системы образования, выполнении принятых постановлений и перспективного плана работы Департамента.

5.14. Решения коллегии оформляются в виде протоколов и реализуются в виде приказов начальника Департамента.

5.15. Вопросы регулирования трудовых отношений начальника и иных работников Департамента определяются принятыми в соответствии с законодательством Российской Федерации, законодательством Чеченской Республики и муниципальными правовыми актами муниципального образования «Городской округ «город Грозный», устанавливающими правила внутреннего трудового распорядка и порядок работы со служебной информацией в Мэрии города Грозного и ее органах, а также соответствующими должностными инструкциями.

6. Финансы и имущество Департамента

6.1 Имущество Департамента является муниципальной собственностью муниципального образования «городской округ «город Грозный», закреплено за ним на праве оперативного управления Комитетом имущественных и земельных отношений Мэрии города Грозного и отражается на его самостоятельном балансе исполнения сметы расходов. В состав имущества Департамента не может входить имущество иной формы собственности.

6.2 Право оперативного управления в отношении муниципального имущества возникает у Департамента с момента передачи имущества, если иное не установлено законом или иными правовыми актами, или решением собственника.

6.3 Источниками формирования имущества Департамента является:

- имущество, переданное Департаменту Мэрией г. Грозного, закрепленное за ним на праве оперативного управления;

- имущество, приобретенное за счет финансовых средств Департамента;

- бюджетные ассигнования и другие поступления органа управления;

- заемные средства, в том числе кредиты банков и других кредитных организаций;
- амортизационные отчисления;
- добровольные взносы организаций, предприятий, учреждений и граждан;
- иные источники, не противоречащие законодательству Российской Федерации и Чеченской Республики.

6.4 Департамент не вправе отчуждать или иным способом распоряжаться закрепленным за ним имуществом, приобретенным за счет средств, выделенных ему по смете, в том числе сдавать в аренду, отдавать в залог, передавать во временное пользование без согласия Учредителя.

6.5 Контроль за использованием по назначению и сохранностью имущества, закрепленного на праве оперативного управления, осуществляет Комитет имущественных и земельных отношений Мэрии города Грозного в установленном законодательством порядке.

7. Реорганизация и ликвидация Департамента

7.1 Реорганизация Департамента осуществляется Учредителем в форме слияния, присоединения, выделения, разделения, преобразования на условиях и в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации.

7.2 В случаях, установленных законом, реорганизация Департамента в форме его разделения или выделения из его состава другого юридического лица (юридических лиц) осуществляется по решению суда.

7.3 При реорганизации Департамента вносятся необходимые изменения в Положение и единый государственный реестр юридических лиц. Реорганизация влечет за собой переход прав и обязанностей Департамента к его правопреемнику в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

7.4 Департамент считается реорганизованным, за исключением случаев реорганизации в форме присоединения, с момента государственной регистрации в едином государственном реестре юридических лиц.

7.5 При реорганизации Департамента в форме присоединения к нему другого юридического лица, Департамент считается реорганизованным с момента внесения в единый государственный реестр юридических лиц записи о прекращении деятельности присоединенного юридического лица.

7.6 Департамент может быть ликвидирован в порядке, установленном законодательством Российской Федерации. Ликвидация Департамента влечет прекращение его деятельности без перехода прав и обязанностей в порядке правопреемства к другим лицам. Порядок образования ликвидационной комиссии определяется при принятии решения о ликвидации.

7.7 С момента назначения ликвидационной комиссии к ней переходят полномочия по управлению делами Департамента. Ликвидационная комиссия от имени ликвидируемого Департамента выступает в суде.

7.8 Ликвидационная комиссия осуществляет ликвидацию Департамента в порядке, предусмотренном действующим законодательством Российской Федерации.

7.9 Распоряжение оставшимся после удовлетворения требований кредиторов имуществом ликвидируемого Департамента осуществляется Комитетом имущественных и земельных отношений Мэрии города Грозного.

7.10 Исключительные права (интеллектуальная собственность), принадлежащие Департаменту на момент ликвидации, переходят к Учредителю для дальнейшего распоряжения ими в соответствии с действующим законодательством.

7.11 Ликвидация Департамента считается завершенной, а Департамент прекратившим свою деятельность, после внесения записи об этом в Единый государственный реестр юридических лиц.

7.12 При ликвидации и реорганизации Департамента, увольняемым работникам гарантируется соблюдение их прав и интересов в соответствии с законодательством Российской Федерации.

7.13 При реорганизации Департамента все документы (управленческие, финансово-хозяйственные, по личному составу и другие) передаются в установленном порядке правопреемнику.