

МУ «Грозненский РОО»
Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА СЕЛА САДОВОЕ
ИМЕНИ ГЕРОЯ РОССИИ АХМАТ-ХАДЖИ КАДЫРОВА»
ГРОЗНЕНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
(МБОУ «СОШ с. Садовое им. А-Х. Кадырова»)
МУ «Грозненский РОО»
Муниципальни бюджетни юкъяра дешаран хъукмат

СОБЛЖА-ГИАЛИН МУНИЦИПАЛЬНИ КЮШТАН «САДОВИ ЮРТАРА
КАДЫРОВ А-ХЪ. ЦАРАХ ЙОЛУ ЮККЪБЕРА ЮКЪАРАДЕШАРАН ИШКОЛ»
(МБЮУ «А-Хъ. Кадырови царах йолу Садови юрктан ЮЮИ»)

ПРИНЯТО:

на заседании педагогического совета
МБОУ «СОШ с. Садовое им. А-Х.

Кадырова»

(наименование общеобразовательной организации)

Протокол от 29.12.2022 №3

 М.Д. Тазбиева

подпись

расшифровка подписи

УТВЕРЖДЕНО:

Директор

МБОУ «СОШ с. Садовое им. А-Х.

Кадырова»

(наименование общеобразовательной организации)

 /З.М. Тазбиева/

подпись

расшифровка подписи

Приказ от 29.12.2022 № 81/1



**Положение о структурном подразделении
«Школьный спортивный клуб»**

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о структурном подразделении «Школьный спортивный клуб» (далее – Положение) определяет основы деятельности структурного подразделения МБОУ «СОШ с. Садовое им. А-Х. Кадырова» «Школьный спортивный клуб» (далее – Клуб), в том числе полномочия руководителя Клуба, порядок допуска к занятиям в Клубе, порядок ведения отчетности Клуба.

1.2. Положение разработано в соответствии с:

- Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Федеральным законом от 04.12.2007 № 329-ФЗ «О физической культуре и спорте в Российской Федерации»;
- приказом Минпросвещения России от 23.03.2020 № 117 «Об утверждении Порядка осуществления деятельности школьных спортивных клубов (в том числе в виде общественных объединений), не являющихся юридическими лицами»;
- локальными нормативными актами МБОУ «СОШ с. Садовое им. А-Х. Кадырова».

1.3. Клуб осуществляет свою деятельность в соответствии с законодательством Российской Федерации и Чеченской Республики, Положением, уставом и локальными нормативными актами МБОУ «СОШ с. Садовое им. А-Х. Кадырова».

2. Цели и задачи Клуба

2.1. Клуб создан и осуществляет свою деятельность в целях вовлечения обучающихся в занятия физической культурой и спортом, развития и популяризации школьного спорта.

2.2. Основными задачами деятельности Клуба являются:

- вовлечение обучающихся в систематические занятия физической культурой и спортом, формирование у них мотивации и устойчивого интереса к укреплению здоровья;
- организация физкультурно-спортивной работы с обучающимися;
- участие в спортивных соревнованиях различного уровня среди образовательных организаций;
- развитие волонтерского движения по пропаганде здорового образа жизни;
- оказание содействия обучающимся, членам спортивных сборных команд образовательных организаций в создании необходимых условий для эффективной организации образовательного и тренировочного процессов;
- организация спортивно-массовой работы с обучающимися, имеющими отклонения в состоянии здоровья, ограниченные возможности здоровья.

3. Функции Клуба

3.1. В целях реализации основных задач Клуба осуществляет следующие функции:

- организацию и проведение спортивных, физкультурных и оздоровительных мероприятий в МБОУ «СОШ с.Садовое им. А-Х. Кадырова», в том числе этапов всероссийских соревнований обучающихся по различным видам спорта, проводимых в данных образовательных организациях;
- воспитание физических и морально-волевых качеств, укрепление здоровья обучающихся, социальной активности обучающихся и работников МБОУ «СОШ с.Садовое им. А-Х. Кадырова» посредством занятий физической культурой и спортом;
- проведение работы по физической реабилитации обучающихся, имеющих отклонение в состоянии здоровья, ограниченные возможности здоровья, привлечение их к участию и проведению массовых физкультурно-оздоровительных и спортивных мероприятий;
- формирование команд по различным видам спорта и обеспечение их участия в соревнованиях разного уровня;
- пропаганду в МБОУ «СОШ с.Садовое им. А-Х. Кадырова» основных идей физической культуры, спорта, здорового образа жизни;
- поощрение обучающихся, добившихся высоких показателей в физкультурно-спортивной работе;
- информирование обучающихся о проводимых спортивных, физкультурных и оздоровительных мероприятиях в МБОУ «СОШ с.Садовое им. А-Х. Кадырова».

4. Порядок работы Клуба

4.1. Клуб осуществляют свою деятельность в течение всего учебного года, включая каникулы, в соответствии с расписанием занятий Клуба.

4.2. В рамках клуба реализуются урочная и внеурочная деятельность по основным образовательным программам общего образования, дополнительные общеобразовательные программы.

4.3. Расписание занятий Клуба утверждается директором с учетом мнения педагогических работников и пожеланий обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся, с учетом возрастных особенностей обучающихся и состояния их здоровья.

4.4. Формы организации, методы и средства работы Клуба, выбираются руководителем и работниками Клуба в соответствии со спецификой основных направлений его деятельности, возрастом обучающихся и состоянием их здоровья.

4.5. Основными формами работы Клуба являются занятия в секциях, группах и командах, комплектуемых с учетом пола, возраста, уровня физической и спортивно-технической подготовки, а также состояния здоровья обучающихся.

4.6. Проведение занятий в Клубе осуществляется педагогическими работниками, тренерами и другими специалистами МБОУ «СОШ с.Садовое им. А-Х. Кадырова».

5. Руководство Клуба

5.1. Руководитель Клуба назначается директором школы.

5.2. Полномочия руководителя Клуба:

- осуществляет общее руководство текущей деятельностью Клуба;
- утверждает план работы на год и предоставляет ежегодный отчет о работе Клуба директору МБОУ «СОШ с.Садовое им. А-Х. Кадырова»;
- планирует организацию и проведение общешкольных спортивных мероприятий;
- разрабатывает расписание занятий совместно заместителем директора по УВР и работниками Клуба;
- обеспечивает систематическое информирование обучающихся и родителей (законных представителей) о деятельности Клуба;
- организует взаимодействие с учреждениями, общественными организациями, спортивными федерациями и т.д.;
- готовит предложения директору МБОУ «СОШ с.Садовое им. А-Х. Кадырова» о поощрении занимающихся в Клубе, показавших высокие результаты в организационной, физкультурно-оздоровительной спортивно-массовой работе.

6. Порядок допуска к занятиям Клуба

6.1. К занятиям в Клубе допускаются:

6.1.1. несовершеннолетние лица, представившие на имя руководителя Клуба письменное заявление от их родителей (законных представителей), а также медицинскую справку, в которой указываются сведения о состоянии их здоровья – если лицо не является обучающимся;

6.1.2. совершеннолетние лица, представившие на имя руководителя Клуба письменное заявление, а также медицинскую справку, в которой указываются сведения о состоянии их здоровья – если лицо не является обучающимся или работником школы.

6.2. При наличии необходимых материально-технических условий и средств в целях охраны и укрепления здоровья могут заниматься совместно с обучающимися работники школы – на условиях пункта 6.1.2 Положения.

7. Документация и отчетность Клуба

7.1. Руководитель Клуба и (или) работники Клуба ведут журналы, в которых отражают:

- состав занимающихся, темы занятий, посещаемость;
- проведение физкультурно-спортивных мероприятий и результаты участия в соревнованиях.

7.2. По итогам учебного года руководитель Клуба готовит отчет о работе Клуба и представляет его директору МБОУ «СОШ с.Садовое им. А-Х. Кадырова».